



BANDO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CREAZIONE DI UN ELENCO DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ED ENTI DI PROMOZIONE SOCIALE, CHE OPERANO NEI NOVE COMUNI DEL DISTRETTO SANITARIO DI MIRANDOLA, FINALIZZATO ALLO SVOGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO A FAVORE DEGLI UTENTI DEI DIVERSI SERVIZI DI A.S.P. COMUNI MODENESI AREA NORD

Premesso che A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord, nell'intento di valorizzare il ruolo del Terzo Settore e le molteplici espressioni del volontariato, riconosciuto come risorsa per la collettività ed avuto riguardo ai contenuti del nuovo Codice del Terzo settore approvato con D.Lgs n.117/2017, intende individuare soggetti con cui stipulare apposita convenzione avente ad oggetto l'affidamento delle attività di trasporto sociale e sanitario a favore degli utenti dei propri servizi, sulla base di una progettualità condivisa, come da progetto qualitativo allegato al presente bando (all. n.1).

Richiamato:

- la L. 11.08.1991, n. 266 "Legge quadro sul volontariato" che:
 - a) riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Pubblici;
 - b) prevede che gli Enti Locali possano stipulare convenzioni con le organizzazioni di volontariato iscritte da almeno sei mesi negli appositi registri e che dimostrino attitudini e capacità operativa;
- la L. 08.11.2000, n. 328 "Legge – quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che riconosce e ribadisce in più parti il ruolo fondamentale che le organizzazioni di volontariato rivestono nella realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la L.R. 12.03.2003, n.2 che all'art.44 incentiva l'apporto del volontariato alla realizzazione del sistema locale dei servizi sociali a rete, anche mediante la stipula di convenzioni, per l'erogazione di prestazioni ed attività, anche di carattere promozionale, compatibili con la natura e le finalità del volontariato;
- il D.Lgs. 03.07.2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore" ed in particolare l'art. 55 che prevede che le amministrazioni pubbliche nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione ed organizzazione a livello territoriale assicurino il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo settore, attraverso forme di co - programmazione e co – progettazione.

SI RENDE NOTO CHE

In attuazione della determinazione dirigenziale n.74 S1 del 21/05/2019 A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord intende acquisire la manifestazione di interessi alla stipula di apposita convenzione per lo svolgimento delle attività di trasporto sociale e sanitario a favore degli utenti dei diversi servizi aziendali, da parte di più soggetti, nell'ambito delle associazioni/organizzazioni di volontariato ed associazioni di promozione sociale di cui all'art. 56 del D.Lgs. n.117/2017, che operano attivamente nei nove Comuni del Distretto Sanitario di Mirandola da almeno un anno.

ART.1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare la propria manifestazione di interesse, compilando l'apposito modulo allegato (all. n. 2), le associazioni/organizzazioni di volontariato o le associazioni di promozione sociale ai sensi del D.Lgs. 117/2017 che:

- a) siano iscritte al rispettivo Registro Regionale delle associazioni di promozione sociale da almeno 6 mesi;
- b) abbiano previsto nel proprio statuto anche l'attività di trasporto sociale e/o sanitario (da allegare);
- c) operano da almeno un anno nel Distretto Sanitario di Mirandola (Camposanto, Cavezzo, Concordia s/S, Finale Emilia, Medolla, Mirandola, San Felice sul Panaro, San Possidonio e San Prospero);
- d) siano nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale e/o sanitario con un numero di mezzi e di volontari adeguati alle richieste ed esigenze di A.S.P.
- e) i volontari siano in possesso di titolo di guida adeguato e capacità relazionali appropriate;
- f) garantiscano l'attività con continuità per tutta la durata del periodo richiesto;
- g) garantiscono la libertà di accesso ed il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
- h) applichino, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, "Codice del Terzo settore";
- i) osservino tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni obbligatorie degli mezzi di proprietà utilizzati e di Responsabilità Civile per gli infortuni per danni che possano derivare agli operatori e da questi causati agli utenti durante l'espletamento delle attività oggetto della convenzione, anche nei confronti di terzi, esonerando A.S.P. da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta, a qualsiasi titolo, derivante per danni alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività di trasporto;
- j) osservino, nei confronti dell'eventuale personale dipendente, tutte le disposizioni di legge relativamente agli aspetti assicurativi, previdenziali, fiscali e retributivi previsti in materia di diritto del lavoro;
- k) rispettino le norme che tutelano la privacy degli utenti, garantendo il corretto trattamento ed archiviazione dei dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato e integrato dal D.Lgs. 101/2018 e dal Reg. UE 2016/679;
- l) non incorrano in tutte le cause ostative di cui all'art. 80, del D.Lgs n. 50/2016, e s.m.i, per quanto applicabile alle suddette associazioni.

ART. 2 - FINALITA' E DESTINATARI DELLE ATTIVITA' (lo copierei anche nel ns. progetto all.1)

Le attività di trasporto oggetto del presente bando dovranno essere rivolte ai seguenti soggetti, utenti dei servizi di A.S.P.:

- persone anziane parzialmente autosufficienti o non autosufficienti
- disabili.

Il servizio in oggetto sarà finalizzato ad accompagnare le persone sia per raggiungere luoghi di cura o di assistenza, presidi ospedalieri, centri riabilitativi e sanitari, sia per raggiungere centri occupazionali, laboratori protetti, centri diurni per anziani o disabili, servizi sociali o ricreativi.

Tutti i trasporti avverranno, di norma, entro l'intero territorio provinciale.

ART. 3 - TIPOLOGIE DI TRASPORTO

L'Azienda necessita di due tipologie di trasporti:

- con ambulanza per gli utenti allettati e/o comunque non autosufficienti
- con mezzo attrezzato con pedana per carrozzina per gli utenti autosufficienti o parzialmente autosufficienti.

I soggetti partecipanti possono presentare la propria manifestazione di interesse per una o entrambe le tipologie di trasporto sopra indicate, specificandolo nella relativa domanda.

A titolo puramente indicativo si precisa che nell'anno 2018 il totale dei trasporti effettuati con ambulanza è stato di n. 82 e quello per trasporti in carrozzina o a favore di persone deambulanti è stato di n. 289.

I mezzi utilizzati dovranno essere idonei all'effettuazione del servizio di volta in volta richiesto.

ART. 4. - MODALITA' DI ESECUZIONE

La fornitura dei trasporti dovrà essere effettuata con automezzi di proprietà del soggetto a cui verranno affidate le attività in oggetto o comunque nella propria disponibilità, adeguati alle esigenze degli utenti da trasportare.

Gli automezzi dovranno essere in regola con le vigenti norme sotto tutti gli aspetti (manutenitivo, assicurativo, ecc.).

Alla conduzione dei suddetti mezzi l'Associazione/Organizzazione dovrà adibire propri soci volontari in qualità di autisti dotati di adeguato titolo di guida e consone attitudini relazionali rispetto agli utenti da trasportare.

L'attività di trasporto verrà richiesta di norma nei giorni feriali e svolta nelle fasce orarie in accordo con i referenti dei servizi di A.S.P., richiedenti l'attività in oggetto.

L'attività di trasporto potrà essere effettuata sia in forma individuale che collettiva, a seconda delle esigenze e della destinazione.

ART. 5 - DURATA PREVISTA

La convenzione che verrà stipulata con i soggetti affidatari avrà una validità biennale e decorrerà dalla data di stipula.

E' prevista la possibilità di recesso anticipato e motivato di una delle parti da comunicarsi all'altra con lettera racc. a/r con preavviso di almeno 30 giorni.

ART. 6 - RIMBORSO

A.S.P. corrisponderà, a titolo di compenso, quale quota parte delle spese sostenute dall'Associazione ed adeguatamente documentate, un corrispettivo onnicomprensivo, secondo i seguenti importi al km:

- € 0,80 al km per trasporti con mezzi attrezzati (tipo doblò o scudo)
- € 1,00 al km per trasporti con ambulanze.

Il suddetto rimborso verrà riconosciuto a fronte di rendicontazione mensile, calcolando la tariffa chilometrica per il numero dei km effettivamente percorsi.

Non verranno riconosciute somme aggiuntive a titolo di maggiorazioni, rincari o simili, né di rimborso delle spese.

ART. 7 - PAGAMENTO

Il pagamento, a mezzo bonifico bancario, sarà effettuato entro 60 giorni dalla data della fattura fine mese.

La fatturazione dev'essere distinta per ogni singola struttura, indicando altresì sempre il Codice Identificativo Gara (CIG) riportato nel successivo art. 8, a pena di sospensione dei pagamenti.

Le fatture dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico, secondo i requisiti tecnici stabiliti dal DM 55/2013. Il codice univoco ufficio, utile per la fatturazione elettronica, è UFT800.

A.S.P. non potrà procedere ad alcun pagamento, nemmeno parziale, fino alla ricezione della fattura in formato elettronico tramite il Sistema di Interscambio (gestito dall'Agenzia delle Entrate). Inoltre A.S.P. non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riporteranno il codice CIG indicato nell'intestazione del presente atto.

Le fatture dovranno essere intestate ad A.S.P. Azienda pubblica di Servizi alla Persona dei Comuni Modenesi Area Nord, sede legale Via Muratori, 109, 41038 San Felice s/P (MO), C.F. e P.IVA 03198590360.

Resta inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'aggiudicatario potrà sospendere il servizio e, comunque, lo svolgimento delle attività previste dal presente bando. In caso di inadempienza a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto con dichiarazione unilaterale da comunicarsi con lettera raccomandata A/R.

ART. 8 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

L'aggiudicatario si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss. mm., e a fornire all'A.S.P. ogni informazione utile a tal fine e, in particolare:

- a utilizzare un conto corrente dedicato, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.a., ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, comunicati all'Azienda tempestivamente e, comunque, entro sette (7) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, nonché negli stessi termini, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi;
- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto su detto conto;
- ad effettuare tutti i movimenti finanziari mediante bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie, riportando il codice identificativo di gara (CIG), fatto salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3, della citata legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto (art. 9bis, L. 136/2010).

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si applicano le disposizioni dell'art. 3 della L. 136/2010 e ss. mm..

ART. 9 - DANNI A PERSONE O COSE

L'aggiudicatario sarà sempre direttamente responsabile dei danni eventualmente causati ai suoi dipendenti e alle attrezzature; sarà sempre direttamente responsabile di danni di qualunque natura, che risultino arrecati a persone o a cose dal proprio comportamento.

L'aggiudicatario rimane unico responsabile della custodia delle attrezzature e dei materiali necessari a svolgere il servizio, che siano di sua proprietà.

ART. 10 - RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e/o, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente appalto.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano e/o divengano di pubblico dominio.

L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'A.S.P. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

L'aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del contratto, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione stessa del fornitore a gare o appalti.

L'aggiudicatario si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e s.m. ed i. e dai regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

ART. 11 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata secondo il modello allegato al presente bando (All. n. 2) e corredata dai seguenti documenti:

- 1) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;
- 2) copia del presente bando siglato per accettazione in ogni facciata;
- 3) copia dello statuto da cui si desume l'oggetto sociale;
- 4) dichiarazione sugli standard di qualità contenente i criteri di valutazione indicati di seguito, sottoscritta per accettazione (All. n.3).

Tutta la predetta documentazione dovrà essere così suddivisa:

BUSTA A), chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura "DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE" e contenere la manifestazione di interesse firmata dal legale rappresentante pro-tempore, la copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante, la copia siglata del bando e la copia dello statuto.

BUSTA B), chiusa e controfirmata nei lembi di chiusura, dovrà riportare la dicitura "DICHIARAZIONE SUGLI STANDARD DI QUALITÀ" e contenere copia del progetto all. 1 sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante e la dichiarazione degli standard di qualità.

Entrambe le buste dovranno poi essere inserite in un plico chiuso e controfirmato nei lembi di chiusura e recare la seguente dicitura: "BANDO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ED ENTI DI PROMOZIONE SOCIALE CHE OPERANO NEI NOVE COMUNI DEL DISTRETTO SANITARIO DI MIRANDOLA ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI TRASPORTO AGLI UTENTI DEI DIVERSI SERVIZI DI A.S.P. COMUNI MODENESI AREA NORD.

Sulla predetta busta dovrà altresì essere specificata la tipologia di trasporto offerta, se trasporto con ambulanza o trasporto con mezzo attrezzato.

È possibile candidarsi per una o entrambe le tipologie di trasporto offerto.

In quest'ultimo caso devono essere presentate due distinte manifestazioni di interesse, corredate dei documenti di cui sopra.

Il predetto plico dovrà pervenire entro le ore **13,00 del giorno 12 giugno 2019** secondo una delle seguenti modalità:

- 1) presentazione a mano presso l'Ufficio Segreteria e Protocollo di A.S.P. Comuni Modenesi Area Nord, Via Posta Vecchia n.30, 41037 Mirandola (MO), nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 13.00 ed il lunedì, martedì e giovedì dalle 14.30 alle 17.00;
- 2) trasmissione per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
- 3) tramite posta elettronica certificata (PEC) secondo le modalità previste dalla Circolare n. 10/2010 Dipartimento F.P. all'indirizzo: asp.mo.areanord@pec.it.

Non saranno accettate candidature pervenute a mezzo posta elettronica ordinaria.

Indipendentemente dalle modalità prescelte, non saranno comunque accolte le domande pervenute oltre le ore 13,00 del giorno 12 giugno 2019 quale termine perentorio.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata, ritardata o inesatta ricezione della domanda dovuta a disguidi postali, telefonici, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso in cui gli uffici di A.S.P. siano chiusi per sciopero, calamità naturali o altri motivi, nell'intera giornata fissata quale termine della scadenza del bando, il termine stesso è automaticamente prorogato sino al primo giorno successivo alla riapertura degli uffici.

La procedura sarà valida anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse.

ART. 12 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI STANDARD DI QUALITÀ'

Per la valutazione degli standard di qualità del servizio offerto, dovrà essere presentata dichiarazione, secondo il modello allegato (All. n.3), valutata da una commissione appositamente nominata sulla base dei sotto indicati criteri. Il massimo dei punti attribuibili è 100:

- a) modalità di gestione ed esecuzione delle attività in oggetto, con particolare riferimento al sistema di comunicazione con A.S.P. e all'organizzazione dei volontari: **MAX PUNTI 50**
- b) preparazione dei volontari, con particolare riferimento alla formazione attinente al servizio oggetto di bando: **MAX PUNTI 30**
- c) esperienza accumulata negli ambiti in oggetto per la realizzazione di progetti simili, con particolare riferimento al numero dei trasporti sociale e/o sanitari effettuati: **MAX PUNTI 20**

La Commissione valuterà ogni singolo tema di cui ai precedenti punti a), b) e c), attribuendo il punteggio massimo allo standard più elevato e in proporzione il punteggio agli altri concorrenti.

Al termine delle valutazioni, la Commissione stilerà due elenchi sulla base del punteggio ottenuto dai singoli partecipanti, uno per i trasporti con ambulanza e uno per i trasporti con mezzi attrezzati; per l'affidamento del servizio verranno presi in considerazione solo i partecipanti che abbiano raggiunto un punteggio di almeno 55 punti.

La valutazione dei progetti avverrà in seduta riservata.

A.S.P. si riserva di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse o di non procedere alla stipula qualora nessuna proposta fosse ritenuta idonea.

La seduta di apertura delle istanze e della valutazione di tutta la documentazione presentata è fissata per il giorno 13/06/2019 alle ore 9,30 presso la sede amministrativa di A.S.P., sita in Via Posta Vecchia n. 30 a Mirandola (MO).

ART.13 - ESITO DELLA PROCEDURA

L'elenco prodotto dalla presente procedura sarà resa pubblico sul sito istituzionale di A.S.P. all'indirizzo (www.aspareanord.it), non appena concluse le operazioni di valutazione.

Successivamente alla predisposizione dell'elenco in oggetto, verranno stipulate:

- una convenzione plurilaterale con tutti i soggetti inseriti nell'elenco relativo al trasporto con ambulanza (CIG Z7428818DA);
- una convenzione plurilaterale con tutti i soggetti inseriti nell'elenco relativo al trasporto con mezzo attrezzato (CIG Z872881912).

ART. 14 - INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Carla Vignali, Responsabile dei Servizi Amministrativi di A.S.P.

Per informazioni rivolgersi alla Dott.ssa Federica Guaita (Servizio Affari Generali e Legali) al n.: 0535/665571, oppure all'indirizzo e – mail: federica.guaita@aspareanord.it.


ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e del Reg. UE 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai partecipanti saranno oggetto di trattamento per le finalità di rilevante interesse pubblico di cui all'art. 112 del citato D.Lgs. 196/2003; in particolare nell'ambito dell'istruttoria del procedimento e per l'affidamento del trasporto, al fine di assicurare, nel rispetto della normativa predetta, la necessaria trasparenza del procedimento amministrativo e in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e secondo regole di necessità e proporzionalità ai fini da perseguire.

In particolare i soggetti interessati, nel sottoscrivere la domanda e quindi il ricevimento dell'informativa, dichiareranno di essere a conoscenza che i propri dati e l'esito della selezione, pur nel rispetto dei predetti principi, potrebbero essere diffusi con le modalità in uso nell'Ente (Albo aziendale, sito internet, ecc.).

Responsabile del trattamento è il Direttore Generale, incaricati del trattamento sono gli addetti agli uffici amministrativi. A questi i candidati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Mirandola, lì 27/05/2019

 Direttore Generale
Roberta Gatti